



**SORKIFALUD KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA**

9774. Sorkifalud, Kossuth Lajos u. 30.

Tel./Fax: 94/556-038; 556-039

A határozati javaslatot törvényességi szempontból megvizsgáltam.

(Dr. Varga Krisztina :)
jegyző

Tárgy: Javaslat a Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése 2021. évi beszámolójának és pénzmaradványának elfogadására

ELŐTERJESZTÉS

Sorkifalud Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. május 9-én tartandó nyilvános ülésére

TISZTELT KÉPVISELŐ-TESTÜLET!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 157.§-ának b) pontja értelmében a helyi önkormányzatoknak, valamint az általuk irányított költségvetési szerveknek a tárgyévét követően költségvetési beszámolót kell készíteni.

Az Áht. 91.§ (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

A zárszámadás során valamennyi bevételről és kiadásról el kell számolni.

Az Áht. 91.§ (2) bekezdése alapján a zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

„(2) A zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

- a) a 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,
- b) a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Gst. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,
- c) a vagyonkimutatást, és
- d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a résztesedések alakulását.”

A Korm. rendelet 33.§ a alapján:

„33. § (1) A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, a térségi fejlesztési tanács és az általuk irányított költségvetési szerv elemi költségvetését a polgármester, a nemzetiségi önkormányzat elnöke, a társulási tanács elnöke vagy a térségi fejlesztési tanács elnöke bagyja jóvá.

(2) Az önkormányzati hivatal a helyi önkormányzat, valamint a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv jóváhagyott elemi költségvetéséről az önkormányzati rendelettervezet képviselő-testület elé terjesztésének határidejét - év közben alapított költségvetési szerv esetén annak törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzését - követő harminc napon belül adatot szolgáltat a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerben.

(3) A nemzetiségi önkormányzat, a társulás, a térségi fejlesztési tanács és az általuk irányított költségvetési szerv elemi költségvetésének elkészítésére a (2) bekezdést kell alkalmazni, azaz, hogy önkormányzati hivatalon az Áht. 6/C. § (2) bekezdés b) vagy c) pontja szerint az adatszolgáltatási feladatok ellátásáért felelős szervet kell érteni.”

A fentiek alapján a közös önkormányzati hivatal esetén polgármester alatt a közös önkormányzati hivatal irányító szervének vezetőjét kell érteni.

Fenti törvényi kötelezettségnek teszünk eleget az előterjesztés benyújtásával.

A Magyar Államkincstár részére a beszámolóval kapcsolatos valamennyi adatszolgáltatást, elszámolást megküldtük. Az állami támogatás elszámolása a beszámolóval egyidőben megtörtént.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírja az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítésének kötelezettségét.

A Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatal a 2021. évi belső ellenőrzési feladatok ellátására megbízási szerződést kötött a SZAHK-ÉRTELEM Bt-vel (9700 Szombathely, Százhold u. 27.). A belső ellenőr 2021. évben elvégezte a Hivatal ellenőrzését, és elkészítette 2021. évi éves ellenőrzési jelentését is. A beszámoló tartalmazza a Hivatalban 2021. évben elvégzett ellenőrzések fontosabb megállapításait. A beszámoló jelen előterjesztés mellékletét képezi.

A közös önkormányzati hivatal belső ellenőrzéséről és gazdálkodásának előző évi helyzetéről szóló beszámolót jelen előterjesztés keretében terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testületek elé.

A fentiek szerint előírt tájékoztatást, illetve annak szöveges indokolását jelen előterjesztés, a számszaki adatokat a jelen előterjesztéshez csatolt táblázatok tartalmazzák.

Az éves gazdálkodás értékelése, információk, tájékoztatás a beszámolóban közölt adatokhoz

Gyanógergye Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Nemeskolta Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Sorkifalud Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Sorkikápolna Község Önkormányzata Képviselő-testülete és Sorokpolány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2019. november 14. napján tartott együttes ülésén arról döntött, hogy a Balogunyomi Közös Önkormányzati Hivatalból kiválnak és 2020. január 1. napjával új közös önkormányzati hivatalt alakítanak. Ennek megfelelően 2020. január 1. napjával létrejött a Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatal. A Hivatal Sorokpolány településen kirendeltséget tart fenn. A létrehozás dátumára tekintettel a Hivatal, mint költségvetési szerv 2020. évtől kezdődően tudott teljes költségvetési évvel tervezni és gazdálkodni. A Hivatal és kirendeltsége fenntartásának és működésének kiadásaihoz Sorkifalud Község Önkormányzata 2021. évben 53.923.937 Ft központi támogatásban részesült. A központi támogatás 7,38 fős hivatali létszám finanszírozását biztosította.

A hivatal és a kirendeltség fenntartásához az önkormányzatoknak nem kellett hozzájárulniuk, az fedezetet nyújtott a működési és személyi kiadásokon túl arra is, hogy a Hivatal és Kirendeltség fenntartásához kapcsolódó közüzemi költségekhez, így gáz-, villany és vízdíj, szemétszállítás költségeken, valamint a Kirendeltségek takarítási költségeihez is.

A gazdálkodás során a működőképesség biztosított volt, a kötelező és önként vállalt feladatokat időarányosan teljesítettük, kötelezettségvállalásainknak eleget tettünk.

A Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi gazdálkodása során bevételei és kiadásai a várakozásoknak megfelelően, az előirányzatokon belül alakultak. Gazdálkodására a takarékoság, kiegyensúlyozottság volt a jellemző.

A Közös Hivatal 2021. évben:

55.250.433 Ft bevételt és

54.883.477 Ft kiadást teljesített, és

366.956 Ft pénzkészlettel rendelkezett.

A Közös Hivatalnál foglalkoztatottak létszáma 2021. évben változó volt, ugyanis előfordult, hogy 6 fővel működött, volt pedig, hogy 9 főre volt szükséges felemelni a létszámot a tartós táppénzes állományban és a távolléten lévő 1-1 fő köztisztviselőre tekintettel. A Hivatali létszámot a jelen előterjesztés melléklete is részletesen bemutatja.

2021. évben a gazdálkodás a tervezéskor meghatározott takarékosági szempontok alapján történt.

Tájékoztató a bevételek alakulásáról

A Közös Hivatal bevételeit 100%-ban teljesítette a tervezetthez képest. A bevételek alakulását a melléklet jogcímcsoportonként tartalmazza.

Tájékoztató a kiadások alakulásáról

A Közös Hivatal kiadásait 99%-ban teljesítette a tervezetthez képest. A kiadások jogcím-csoportonkénti alakulását a melléklet tartalmazza.

A tárgyévi költségvetés módosítását az alábbiak teszik szükségessé:

Bevételek változása

B16 Egyéb működési c. támogatások bevételei	0 Ft
B3 Közhatalmi bevételek	0 Ft
B4 Működési bevételek	0 Ft
B816 Központi irányító szervek támogatás	0 Ft

Bevétel összesen: **0 Ft**

Kiadások változása

K1 Személyi juttatások	0 Ft
K3 Dologi kiadások	0 Ft
K5 Egyéb működési célú kiadások	0 Ft

Kiadás összesen: **0 Ft**

KIADÁSI ÁTCSOPORTOSÍTÁS

Járlékok	-30.952 Ft
Dologi kiadás	-231.891 Ft
Összesen:	- 262.843 Ft
Személyi juttatás	+ 235.853 Ft
Tárgyi eszköz beszerzés	+ 26.990 Ft
Összesen:	+ 262.843 Ft

A Közös Hivatal mérlegét a 9. melléklet tartalmazza.

Maradvány-felhasználás

Az Áht. 86. § (5) bekezdése alapján az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szerv esetén az irányító szerv jogosult dönteni a költségvetési szerv maradványának elvonandó és felhasználható összegéről.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 155.§-a szerint az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szerv költségvetési maradványából az irányító szervet megillető rész számítását az irányító szerv határozza meg.

Az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szerv költségvetési maradványát az irányító szerv a zárszámadási rendeletével, határozatával egy időben állapítja meg, és – szükség esetén – módosítja költségvetési rendeletét, határozatát.

A Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. december 31-én 366.956 Ft maradvánnyal rendelkezett.

Ebből:

- működési célú, szabad maradvány: 366.956 Ft.

A Közös Hivatal 2021. évi maradványának alakulását a 6. melléklet tartalmazza.

Mindezek alapján és ismeretében kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi maradványának meghatározását, valamint a működési célú, szabad maradvány felhasználását szíveskedjenek elfogadni.

Jelen előterjesztés mellékleteként bemutatásra kerül a Közös Önkormányzati Hivatal bevételei és kiadásai, illetve eredménye (1-4. és a 7. melléklet).

Tájékoztatatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kormányrendelet) 11.§ (1) és (4) bekezdése alapján a költségvetési szerv vezetője köteles a Kormányrendelet 1. melléklet szerinti nyilatkozatban értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét.

„11. § (1) A költségvetési szerv vezetője köteles az 1. melléklet szerinti nyilatkozatban értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét.

(2a) A helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetője a nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szerv vezetőjének. A vezetői nyilatkozatot a polgármester a zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjeszti a képviselő-testület elé.

(4) Ha a költségvetési szervnél év közben változás történik a szerv vezetője személyében, vagy a költségvetési szerv átalakul, megszűnik, a távozó vezető, illetve az átalakuló, megszűnő költségvetési szerv vezetője köteles az 1. mellékletet az addig eltelt időszak vonatkozásában kitölteni, és az új vezetőnek, illetve a jogutód költségvetési szerv vezetőjének átadni, aki azt saját nyilatkozatához mellékelí.”

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 69.§ (1) bekezdés alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a) a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtják végre,
- b) az elszámolási kötelezettségeket teljesítik, és
- c) megvédik az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használattól.

A belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője felelős az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével.

A Kormányrendelet 11.§ (2a) bekezdése alapján a helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetője a nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szerv vezetőjének. A vezetői nyilatkozatot a polgármester zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjeszti a képviselő-testület elé. A belső kontrollrendszeréről szóló nyilatkozat jelen előterjesztés mellékletét képezi.

A Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatal tekintetében tett vezetői nyilatkozat tervezete jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjenek.

Sorkifalud, 2022. május 3.


Erős Zoltán
polgármester



I. HATÁROZATI JAVASLAT

a határozat elfogadásához **egyszerű többség** szükséges)

..../2022. (.....) **Képviselő-testületi határozat**

1./ Sorkifalud Község Önkormányzata Képviselő-testülete a belső ellenőrzési feladatok ellátására megbízott SZAHK- ERTELEM Bt. által készített és a Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatalra vonatkozó „Éves ellenőrzési jelentés 2021.” beszámolót – az előterjesztés szerinti tartalommal – elfogadja.
2./ A Képviselő-testület a Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatal vezetője által készített, a belső kontrollrendszer működéséről szóló nyilatkozatát megismerte, annak tartalmát az abban foglaltak alapján elfogadja.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

II. HATÁROZATI JAVASLAT

a határozat elfogadásához **egyszerű többség** szükséges)

..../2022. (.....) **Képviselő-testületi határozat**

Sorkifalud Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetése módosítását – az előterjesztésnek megfelelően – elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

III. HATÁROZATI JAVASLAT

a határozat elfogadásához **egyszerű többség** szükséges)

..../2022. (.....) **Képviselő-testületi határozat**

Sorkifalud Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról készített beszámolót – az előterjesztés szerinti formában és tartalommal – elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

IV. HATÁROZATI JAVASLAT

a határozat elfogadásához **egyszerű többség** szükséges)

..../2022. (.....) **Képviselő-testületi határozat**

Sorkifalud Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi maradványát 366.956 Ft összegben állapítja meg és a hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Hivatal a 366.956 Ft összegű szabad maradvány teljes összegét a 2022. évi működési kiadások fedezetére használja fel.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azonnal

V. HATÁROZATI JAVASLAT

a határozat elfogadásához **egyszerű többség** szükséges)

..../2022. (.....) **Képviselő-testületi határozat**

Sorkifalud Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§ (2) bekezdése alapján – az előterjesztés mellékleteként – bemutatott mérlegeket és kimutatásokat az előterjesztés szerinti formában és tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi zárszámadása
Bevételek (Ft)

KÖH

Rovat megnevezése	Rovat-szám	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	0	0	0
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	0	0	0
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	0	0	0
Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B1132	0	0	0
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	0	0	0
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	0	0	0
Elszámolásból származó bevételek	B116	0	0	0
Önkormányzatok működési támogatásai	B11	0	0	0
Elvonások és befizetések bevételei	B12	0	0	0
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	0	306 540	306 540
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	0	306 540	306 540
Magánszemélyek jövedelemadó	B311	0	0	0
Társaságok jövedelemadói	B312	0	0	0
Jövedelemadók	B31	0	0	0
Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	0	0	0
Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33	0	0	0
Vagyoni típusú adók	B34	0	0	0
Értékesítési és forgalmi adók	B351	0	0	0
Fogyasztási adók	B352	0	0	0
Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353	0	0	0
Gépjárműadók	B354	0	0	0
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	0	0	0
Termékek és szolgáltatások adói	B35	0	0	0
Egyéb közhatalmi bevételek	B36	0	0	0
Közhatalmi bevételek	B3	0	0	0
Készletértékesítés ellenértéke	B401	0	0	0
Szolgáltatások ellenértéke	B402	0	0	0
Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	0	0	0
Tulajdonosi bevételek	B404	0	0	0
Ellátási díjak	B405	0	0	0
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	0	0	0
Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0	0	0
Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	B408	0	1	2
Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409	0	0	0
Biztosító által fizetett kártérítés	B410	0	0	0
Egyéb működési bevételek	B411	0	0	0
Működési bevételek	B4	0	1	2
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61	0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B62	0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B63	0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64	0	0	0
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	0	0	0
Működési célú átvett pénzeszközök	B6	0	0	0
Működési költségvetés előirányzat csoport		0	306 541	306 542
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0	0	0
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0	0	0
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	0	0	0

Immateriális javak értékesítése	B51	0	0	0
Ingatlanok értékesítése	B52	0	0	0
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	0	0	0
Részesedések értékesítése	B54	0	0	0
Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	0	0	0
Felhalmozási bevételek	B5	0	0	0
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71	0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B72	0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B73	0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B74	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	0	0
Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport		0	0	0
Költségvetési bevételek	B1-B7	0	306 541	306 542
Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111	0	0	0
Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	0	0	0
Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól	B811	0	0	0
Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121	0	0	0
Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122	0	0	0
Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123	0	0	0
Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124	0	0	0
Belföldi értékpapírok bevételei	B812	0	0	0
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	1 000 000	1 019 954	1 019 954
Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	0	0	0
Maradvány igénybevétele	B813	1 000 000	1 019 954	1 019 954
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	0	0	0
Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815	0	0	0
Központi, irányító szervei támogatás	B816	53 757 020	53 923 937	53 923 937
Lekötött bankbetétek megszüntetése	B817	0	0	0
Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	0	0	0
Tulajdonosi kölcsönök bevételei	B819	0	0	0
Belföldi finanszírozás bevételei	B81	54 757 020	54 943 891	54 943 891
Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821	0	0	0
Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822	0	0	0
Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823	0	0	0
Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől	B824	0	0	0
Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől	B825	0	0	0
Külföldi finanszírozás bevételei	B82	0	0	0
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83	0	0	0
Váltóbevételek	B84	0	0	0
Finanszírozási bevételek	B8	54 757 020	54 943 891	54 943 891
Bevételek összesen	B1-B8	54 757 020	55 250 432	55 250 433

Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi zárszámadása
Bevételek (Ft)

KÖH ELŐIRÁNYZATOK

Rovat megnevezése	Rovat szám	kötelező feladatok			önként vállalt feladatok			állami (államigazgatási) feladatok			ÖSSZESEN		
		eredeti el.	módosított el.	teljesítés	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	eredeti el.	módosított el.	teljesítés
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	0	0	0							0	0	0
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	0	0	0							0	0	0
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	0	0	0							0	0	0
Települési önkormányzatok gyermekotthonok feladatainak támogatása	B1132	0	0	0							0	0	0
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	0	0	0							0	0	0
Működési célú költségvetési támogatások és kirszegítő támogatások	B115	0	0	0							0	0	0
Elszámolásból származó bevételek	B116	0	0	0							0	0	0
Önkormányzatok működési támogatásai	B11	0	0	0							0	0	0
Ebonylók és befizetések bevételei	B12	0	0	0							0	0	0
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	0	0	0							0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	0	0	0							0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	0	0	0							0	0	0
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	0	306 540	306 540							0	306 540	306 540
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	0	306 540	306 540							0	306 540	306 540
Magánszemélyek főveldelemző	B311	0	0	0							0	0	0
Társaságok zövekedelmű	B312	0	0	0							0	0	0
Ügyvédek adók	B313	0	0	0							0	0	0
Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	0	0	0							0	0	0
Értékesítési és forgalmi adók	B33	0	0	0							0	0	0
Vingyoni típusú adók	B34	0	0	0							0	0	0
Értékesítési és forgalmi adók	B351	0	0	0							0	0	0
Fogyasztói adók	B352	0	0	0							0	0	0
Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353	0	0	0							0	0	0
Gépjárműadók	B354	0	0	0							0	0	0
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	0	0	0							0	0	0
Termékek és szolgáltatások adói	B3	0	0	0							0	0	0
Egyéb közhatósági bevételek	B36	0	0	0							0	0	0
Közhatalmi bevételek	B37	0	0	0							0	0	0
Kiszámlázott ellenértékek	B381	0	0	0							0	0	0
Szolgáltatások ellenértéke	B382	0	0	0							0	0	0
Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B383	0	0	0							0	0	0
Tulajdonosi bevételek	B39	0	0	0							0	0	0
Elkötési díjak	B391	0	0	0							0	0	0
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	0	0	0							0	0	0
Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0	0	0							0	0	0
Rovatbevételek és más nyereségképző bevételek	B408	0	1	2							0	1	2
Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409	0	0	0							0	0	0
Előzetes államháztartáson kívülről	B410	0	0	0							0	0	0
Egyéb működési bevételek	B411	0	0	0							0	0	0
Működési bevételek	B4	0	1	2							0	1	2
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61	0	0	0							0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B62	0	0	0							0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B63	0	0	0							0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64	0	0	0							0	0	0
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	0	0	0							0	0	0
Működési célú átvett pénzeszközök	B6	0	0	0							0	0	0
Működési célú támogatások államháztartáson kívülről	B7	0	306 541	306 542							0	306 541	306 542
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	D21	0	0	0							0	0	0
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	0	0	0							0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	0	0	0							0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	0	0	0							0	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0	0	0							0	0	0
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	0	0	0							0	0	0
Immateriális javak értékesítése	B51	0	0	0							0	0	0
Ingatlanok értékesítése	B52	0	0	0							0	0	0
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	0	0	0							0	0	0
Részesedések értékesítése	B54	0	0	0							0	0	0
Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	0	0	0							0	0	0
Felhalmozási bevételek	B5	0	0	0							0	0	0
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71	0	0	0							0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B72	0	0	0							0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B73	0	0	0							0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B74	0	0	0							0	0	0
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	0	0	0							0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	0	0							0	0	0
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	B8	0	0	0							0	0	0
Költségvetési bevételek	B1-B7	0	306 541	306 542							0	306 541	306 542
Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111	0	0	0							0	0	0
Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	0	0	0							0	0	0
Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113	0	0	0							0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól	B811	0	0	0							0	0	0
Forgatási célú belső értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121	0	0	0							0	0	0
Éven belüli lejáratú belső értékpapírok kibocsátása	B8122	0	0	0							0	0	0
Befektetési célú belső értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123	0	0	0							0	0	0
Éven túli lejáratú belső értékpapírok kibocsátása	B8124	0	0	0							0	0	0
Belső értékpapírok bevételei	B812	0	0	0							0	0	0
Bőző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	1 000 000	1 019 954	1 019 954							1 000 000	1 019 954	1 019 954
Bőző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	0	0	0							0	0	0
Maradvány igénybevétele	B813	1 000 000	1 019 954	1 019 954							1 000 000	1 019 954	1 019 954
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	0	0	0							0	0	0
Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815	0	0	0							0	0	0
Központi, irányító szervi támogatás	B816	53 757 020	53 923 937	53 923 937							53 757 020	53 923 937	53 923 937
Lekötött bankbetétek megszüntetése	B817	0	0	0							0	0	0
Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	0	0	0							0	0	0
Tulajdonosi kölcsönök bevételei	B819	0	0	0							0	0	0
Belső finanszírozás bevételei	B81	54 757 020	54 943 891	54 943 891							54 757 020	54 943 891	54 943 891
Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821	0	0	0							0	0	0
Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822	0	0	0							0	0	0
Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823	0	0	0							0	0	0
Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől	B824	0	0	0							0	0	0
Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyintézetektől	B825	0	0	0							0	0	0
Külföldi finanszírozás bevételei	B82	0	0	0							0	0	0
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83	0	0	0							0	0	0
Váltóbevételek	B84	0	0	0							0	0	0
Finanszírozási bevételek	B8	54 757 020	54 943 891	54 943 891							54 757 020	54 943 891	54 943 891
Rovatjeltek összesen	B1-B8	54 757 020	55 250 432	55 250 433							54 757 020	55 250 432	55 250 433

Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi zárszámadása
Kiadások (Ft)

KOH ELŐIRÁNYZATOK	Rovat- szám	ÖSSZESEN		
		eredeti el.	módosított el.	teljesítés
Törvény szerinti államháztartáson kívüli kiadások	K1101	35 500 000	30 800 000	30 710 290
Normatív jutalmak	K1102	0	0	0
Céljuttatás, projektkezelés	K1103	1 000 000	6 033 157	6 033 157
Részvételek, nyelvtan, felvételteljesítési díj, túlszámolás	K1104	0	294 000	294 000
Változtatás	K1105	0	0	0
Juttatási kiadások	K1106	0	0	0
Hétszóna kiadások	K1107	1 400 000	1 375 000	1 375 000
Bűntörvényi költségvetés	K1108	0	0	0
Közeledési költségvetés	K1109	900 000	695 455	677 390
Egyéb költségvetések	K1110	338 000	175 000	174 360
Lakhatási támogatások	K1111	0	0	0
Szociális támogatások	K1112	0	0	0
Foglalkoztatottak egyéni szociális juttatásai	K1113	625 000	2 305 506	2 305 176
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	39 763 000	41 678 118	41 569 673
Válazott intézmények juttatásai	K121	0	0	0
Munkaadókat terhelő egyéb jogszabályon nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatásai	K122	1 200 000	765 006	765 006
Egyéb költő személyi juttatások	K123	500 000	800 000	786 503
Külső személyi juttatások	K12	1 700 000	1 565 006	1 551 509
Eseményi juttatások	K1	41 523 000	43 243 184	43 121 242
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	6 664 020	6 869 048	6 838 747
Szociális nyugdíj beszerzése	K311	20 000	0	0
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	830 000	285 000	282 543
Árubeszerzés	K313	0	0	0
Készletbeszerzés	K31	850 000	285 000	282 543
Információs szolgáltatások igénybevétele	K321	700 000	663 000	662 439
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	350 000	152 000	150 415
Kommunikációs szolgáltatások	K32	1 050 000	815 000	812 854
Közvetlen díjak	K331	600 000	442 586	442 586
Viasztási elérés	K332	0	0	0
Bérelti és lízing díjak	K333	0	0	0
Karbantartási, karbantartási szolgáltatások	K334	300 000	257 457	257 457
Közműüzemi szolgáltatások	K335	0	0	0
Számosított szolgáltatások	K336	1 350 000	1 592 177	1 592 177
Egyéb szolgáltatások	K337	758 000	920 000	803 177
Szolgáltatási kiadások	K33	3 188 000	3 212 220	3 095 397
Kiküldetés kiadásai	K341	500 000	40 000	36 773
Rokkanti és nyugdíjkiadások	K342	0	0	0
Külföldi utazás, reklám- és propagandakiadások	K34	500 000	40 000	36 773
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	850 000	508 475	418 416
Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0	0	0
Kamatkiadások	K353	0	0	0
Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0	0	0
Egyéb költségvetési kiadások	K355	5 000	5 945	5 945
Külföldi befizetések és egyéb pénzügyi kiadások	K35	855 000	514 420	424 361
Dologi kiadások	K3	6 443 000	4 866 640	4 651 928
Társadalombiztosítási ellátások	K41	0	0	0
Családi támogatások	K42	0	0	0
Pénzügyi kiadások, kártérítések	K43	0	0	0
Betegségügyi kapcsolatok, gyermek- és ifjúságvédelem ellátásai	K44	0	0	0
Foglalkoztatottak, munkaadókkal szembeni kapcsolatos ellátások	K45	0	0	0
Lakhatási kapcsolatos ellátások	K46	0	0	0
Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47	0	0	0
Egyéb nem intézményi ellátások	K48	0	0	0
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	0	0	0
Hemzselési költségek	K501	0	0	0
Évesadatok és felrakások	K502	0	0	0
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről	K503	0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről	K504	0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről	K505	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	K506	0	0	0
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507	0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508	0	0	0
Árkiszámlázatok, ártámogatások	K509	0	0	0
Kamattámogatások	K510	0	0	0
Működési célú támogatások az Európai Unióban	K511	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	0	0	0
Tartalékok	K513	0	0	0
Egyéb működési célú kiadások	K5	0	0	0
Működési költségvetés előirányzat csoport	K5	64 630 020	64 978 872	64 611 317
Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0	0	0
Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	0	0	0
Információs eszközök beszerzése, létesítése	K63	0	0	0
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	100 000	242 528	242 528
Hétszónák beszerzése	K65	0	0	0
Meglévő részvességek rövidebb lejáratú kapcsolódó kiadások	K66	0	0	0
Bevételházi célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	27 000	29 032	29 032
Beruházások	K6	127 000	271 560	271 560
Ingatlanok felújítása	K71	0	0	0
Információs eszközök felújítása	K72	0	0	0
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	0	0	0
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	0	0	0
Felújítások	K7	0	0	0
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről	K81	0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről	K82	0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről	K83	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	K84	0	0	0
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85	0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86	0	0	0
Lakhatástámogatás	K87	0	0	0
Felhalmozási célú támogatások az Európai Unióban	K88	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0	0	0
Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport	K8	127 000	271 560	271 560
Költegvállalás kiadások	K1-K8	64 757 020	65 250 432	64 883 477
Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111	0	0	0
Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	0	0	0
Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre	K911	0	0	0
Porgatási célú kölföldi értékpapírok vásárlása	K921	0	0	0
Befektetési célú kölföldi értékpapírok vásárlása	K922	0	0	0
Novatörzsek beváltása	K923	0	0	0
Éven belüli lejáratú beföldi értékpapírok beváltása	K924	0	0	0
Beföldi költségek beváltása	K925	0	0	0
Éven túli lejáratú beföldi értékpapírok beváltása	K926	0	0	0
Kölföldi értékpapírok kiadásai	K92	0	0	0
Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K931	0	0	0
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K932	0	0	0
Központi, irányított szervezettel szembeni támogatások folyósítása	K935	0	0	0
Pénzeszközök lekötött banktételtől elhelyezése	K936	0	0	0
Pénzügyi lízing kiadásai	K937	0	0	0
Központi költségvetés szja-törlesztés kiadásai	K938	0	0	0
Tulajdonosi kölcsönök kiadásai	K939	0	0	0
Kölföldi finanszírozás kiadásai	K93	0	0	0
Porgatási célú kölföldi értékpapírok vásárlása	K921	0	0	0
Befektetési célú kölföldi értékpapírok vásárlása	K922	0	0	0
Kölföldi értékpapírok beváltása	K923	0	0	0
Hitelek, kölcsönök törlesztése kölföldi kormányzati és nemzeti szervezeteleknek	K924	0	0	0
Hitelek, kölcsönök törlesztése kölföldi pénzügyi szervezeteknek	K925	0	0	0
Kölföldi finanszírozás kiadásai	K92	0	0	0
Autóvásárlás nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93	0	0	0
Váltókiadások	K94	0	0	0
Finanszírozás kiadások	K9	0	0	0
Kiadások összesen	K1-K9	64 757 020	65 250 432	64 883 477

Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi zárszámadása
Kiadások (Ft)

4. melléklet

KÖH ELŐIRÁNYZATOK

Rovat megnevezése	Rovat szám	Kötelező feladatok			önként vállalt feladatok			Állami (államgazdasági) feladatok			ÖSSZESEN		
		eredeti el.	módosított el.	teljesítés	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	eredeti el.	módosított el.	teljesítés
Törvény szerinti államnyelvi munkabérek	K1101	35 500 000	30 800 000	30 710 790	0	0	0	0	0	0	35 500 000	30 800 000	30 710 790
Normatív jutalmak	K1102	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Céltartalék, passzívtrémium	K1103	1 000 000	6 033 157	6 033 157	0	0	0	0	0	0	1 000 000	6 033 157	6 033 157
Készletbeli, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, költséghely	K1104	0	294 000	294 000	0	0	0	0	0	0	294 000	294 000	294 000
Végkielégítés	K1105	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Jelbelsőni jutalom	K1106	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Béren kívüli juttatások	K1107	1 400 000	1 375 000	1 375 000	0	0	0	0	0	0	1 400 000	1 375 000	1 375 000
Ruházati költségvetés	K1108	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Közfelhalmozási költségvetés	K1109	900 000	695 455	677 190	0	0	0	0	0	0	900 000	695 455	677 190
Egyéb költségvetési feladatok	K1110	338 000	175 000	175 000	0	0	0	0	0	0	338 000	175 000	175 000
Lakhatási támogatások	K1111	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szociális támogatások	K1112	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	625 000	2 305 506	2 305 176	0	0	0	0	0	0	625 000	2 305 506	2 305 176
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	39 763 000	41 678 118	41 569 673	0	0	0	0	0	0	39 763 000	41 678 118	41 569 673
Változatlan intézkedések juttatásai	K1121	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Munkaadókat terhelő egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetési juttatásai	K1122	1 260 000	765 066	765 066	0	0	0	0	0	0	1 260 000	765 066	765 066
Egyéb közle személyi juttatások	K1123	500 000	800 000	786 503	0	0	0	0	0	0	500 000	800 000	786 503
Külső személyi juttatások	K12	1 760 000	1 565 066	1 551 569	0	0	0	0	0	0	1 760 000	1 565 066	1 551 569
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	41 523 000	43 243 184	43 121 242	0	0	0	0	0	0	41 523 000	43 243 184	43 121 242
Szociális nyugdíj beszerzése	K211	20 000	0	0	0	0	0	0	0	0	20 000	0	0
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K212	830 000	285 000	282 543	0	0	0	0	0	0	830 000	285 000	282 543
Árubeszerzés	K213	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hétszámbeosztás	K31	850 000	285 000	282 543	0	0	0	0	0	0	850 000	285 000	282 543
Információs szolgáltatások igénybevétele	K321	700 000	663 000	662 439	0	0	0	0	0	0	700 000	663 000	662 439
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	350 000	152 000	150 413	0	0	0	0	0	0	350 000	152 000	150 413
Kommunikációs szolgáltatások	K32	1 050 000	815 000	812 852	0	0	0	0	0	0	1 050 000	815 000	812 852
Közvetlen díjak	K331	600 000	442 586	442 586	0	0	0	0	0	0	600 000	442 586	442 586
Választói felkészítés	K332	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bérelti és lízing díjak	K333	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Karbantartási, javítási szolgáltatások	K334	300 000	257 457	257 457	0	0	0	0	0	0	300 000	257 457	257 457
Közvetített szolgáltatások	K335	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szociális tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	1 530 000	1 592 177	1 592 177	0	0	0	0	0	0	1 530 000	1 592 177	1 592 177
Egyéb szolgáltatások	K337	758 000	920 000	803 177	0	0	0	0	0	0	758 000	920 000	803 177
Szolgáltatási kiadások	K33	3 188 000	3 212 220	3 095 397	0	0	0	0	0	0	3 188 000	3 212 220	3 095 397
Kükköltések kiadásai	K341	500 000	40 000	36 773	0	0	0	0	0	0	500 000	40 000	36 773
Reklám- és propagandakiadások	K342	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Külföldi utazás, reklám- és propagandakiadások	K34	500 000	40 000	36 773	0	0	0	0	0	0	500 000	40 000	36 773
Működési célú előzetesen felszámított Államháztartáson kívüli adó	K351	850 000	508 475	418 416	0	0	0	0	0	0	850 000	508 475	418 416
Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kamatkiadások	K353	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb dologi kiadások	K355	5 000	5 945	5 945	0	0	0	0	0	0	5 000	5 945	5 945
Működési célú befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	855 000	514 420	424 361	0	0	0	0	0	0	855 000	514 420	424 361
Dologi kiadások	K3	6 443 000	4 866 640	4 651 928	0	0	0	0	0	0	6 443 000	4 866 640	4 651 928
Társadalombiztosítási ellátások	K41	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Családi támogatások	K42	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pénzübeli kárpótlások, kölcsöntörlesztés	K43	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Helyettesítői kapcsolatok (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Foglalkoztatottak, munkaviszonytörlesztés kapcsolatos ellátások	K45	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lakhatási támogatások ellátásai	K46	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb nem intézményi ellátások	K48	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nevezetesen kölcsöntörlesztés	K501	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Évesadók és befizetések	K502	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről	K503	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről	K504	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről	K505	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	K506	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülről	K507	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülről	K508	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Arkiegységellátás, ártámogatások	K509	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kamatkiadások	K510	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési célú támogatások az Európai Uniótól	K511	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	K512	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ellátottak	K513	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb működési célú kiadások	K5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési célú kiadások előirányzat csoport	K	64 680 020	64 978 872	64 611 917	0	0	0	0	0	0	64 680 020	64 978 872	64 611 917
Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Járművek beszerzése, létesítése	K62	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Információs eszközök beszerzése, létesítése	K63	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	100 000	242 528	242 528	0	0	0	0	0	0	100 000	242 528	242 528
Részvételek beszerzése	K65	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Meglévő részvételek növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Helyettesítői célú előzetesen felszámított Államháztartáson kívüli adó	K67	27 000	29 032	29 032	0	0	0	0	0	0	27 000	29 032	29 032
Beruházások	K6	127 000	271 560	271 560	0	0	0	0	0	0	127 000	271 560	271 560
Információs felújítás	K71	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Információs eszközök felújítása	K72	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felújítási célú előzetesen felszámított Államháztartáson kívüli adó	K74	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felújítások	K7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről	K81	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről	K82	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsön													

Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi zárszámadása

Foglalkoztatottak létszáma (fő)

MEGNEVEZÉS	Költségvetési engedélyezett létszámkeret (álláshely) (fő) KÖZÖS HIVATAL
főjegyző, jegyző, aljegyző, címzetes főjegyző, körjegyző	1
I. besorolási osztály összesen	2
II. besorolási osztály összesen	4
III. besorolási osztály összesen	0
KÖZTISZTVISELŐK, KORMÁNYTISZTVISELŐK ÖSSZESEN	7
igazgató (főigazgató), igazgatóhelyettes (főigazgató-helyettes)	0
főosztályvezető, főosztályvezető-helyettes, osztályvezető, ügykezelő osztályvezető, további vezető	0
főtanácsos, főmunkatárs, tanácsos, munkatárs	0
"A", "B" fizetési osztály összesen	0
"C", "D" fizetési osztály összesen	0
"E"- "J" fizetési osztály összesen	0
kutató, felsőoktatásban oktató	0
KÖZALKALMAZOTTAK ÖSSZESEN	0
szociális munkatárs	1
ösztöndíjas foglalkoztatott	0
közfoglalkoztatott	0
EGYÉB BÉRRENDSZER ÖSSZESEN	1
polgármester, főpolgármester	0
helyi önkormányzati képviselő-testület tagja, megyei közgyűlés tagja	0
alpolgármester, főpolgármester-helyettes, megyei közgyűlés elnöke, alelnöke	0
VÁLASZTOTT TISZTSÉGVISELŐK ÖSSZESEN	0
KÖLTSÉGVETÉSI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETBE TARTOZÓ FOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁMA MINDÖSSZESEN	8
premnumevek programról és a különleges foglalkoztatási anományról szóló 2004. évi CLXXII. törvény alapján foglalkoztatottak	0
premnumevek programról és a különleges foglalkoztatási anományról szóló 2004. évi CLXXII. törvény alapján foglalkoztatottak (ltv), illetve magyar közigazgatási osztályokról szóló 228/2011. (X. 28.) Korm. rendelet)	0
munkaerőpiactól tartósan távol lévő személyek	0
KÖLTSÉGVETÉSI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETBE NEM TARTOZÓ FOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁMA AZ IDŐSZAK VÉGÉN ÖSSZESEN	0

Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi zárszámadása
A helyi önkormányzat pénzmaradvány kimutatása (Ft)

	Megnevezés	KÖH
01.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	306 542
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	54 883 477
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-54 576 935
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	54 943 891
04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	0
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	54 943 891
A)	Alaptevékenység maradványa (=I+II)	366 956
05	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0
06	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0
III	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	0
07	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0
08	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0
IV	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	0
B)	Vállalkozási tevékenység maradványa (=III+IV)	0
C)	Összes maradvány (=A+B)	366 956
D)	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	0
E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	366 956
F)	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség	0
(=B*0,09)		
G)	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	0

Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi zárszámadása
A helyi önkormányzat eredménykimutatása (Ft)

KÖH

Megnevezés	Előző időszak (2020. év)	Módosítá sok	Tárgyi időszak (2021. év)
01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	0	0	0
02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	0	0	0
03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	0	0	0
I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)	0	0	0
04 Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	0
05 Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0	0
II Aktivált saját teljesítmények értéke (=04+05)	0	0	0
06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	55 359 323	0	53 923 937
07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	90 956	0	306 540
08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	0	0	0
09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	102 626	0	0
III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	55 552 905	0	54 230 477
10 Anyagköltség	1 063 468	0	282 543
11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	5 510 681	0	3 945 024
12 Eladott áruk beszerzési értéke	0	0	0
13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	0	0
IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	6 574 149	0	4 227 567
14 Bérköltség	33 116 668	0	37 675 779
15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	5 328 283	0	5 414 072
16 Bérjárulékok	6 742 338	0	6 646 507
V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	45 187 289	0	49 736 358
VI Értécsökkenési leírás	6 053	0	277 373
VII Egyéb ráfordítások	6 104 726	0	453 393
A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I+II+III-IV-V-VI-VII)	-2 319 312	0	-464 214
17 Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0	0
18 Részesedésekből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	0
19 Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	0
20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	3	0	2
21 Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=21a+21b)	0	0	0
21a - ebből: lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége	0	0	0
21b - ebből: egyéb pénzeszközök és sajátos elszámolások mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége	0	0	0
VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)	3	0	2
22 Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamvesztések	0	0	0
23 Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapirokból, kölcsonőkből) származó ráfordítások, árfolyamvesztések	0	0	0
24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	0	0
25 Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése (>=25a+25b)	0	0	0
25a - ebből: lekötött bankbetétek értékvesztése	0	0	0
25b - ebből: Kincstáron kívüli forint- és devizaszámlák értékvesztése	0	0	0
26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	0	0	0
26a - ebből: lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztése	0	0	0
26b - ebből: egyéb pénzeszközök és sajátos elszámolások mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztése	0	0	0
IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)	0	0	0
B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	3	0	2
C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=+A+B)	-2 319 309	0	-464 212

Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi zárszámadása
A helyi önkormányzat vagyongimutatása (Ft)

KÖH

Megnevezés	Forgalom- képtelen törzsvagyon	Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	Korlátozottan forgalomképes vagyon	Üzleti vagyon	Mindösszesen
ESZKÖZÖK	0	0	0	466 206	466 206
A/I/1 Vagyoni értékű jogok					0
A/I/2 Szellemi termékek					0
A/I/3 Immateriális javak érték helyesbítése					0
A/I Immateriális javak	0	0	0	0	0
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0		0	0	0
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	0		0	99 250	99 250
A/II/3 Tenyészállatok					0
A/II/4 Beruházások, felújítások				0	0
A/II/5 Tárgyi eszközök érték helyesbítése					0
A/II Tárgyi eszközök	0	0	0	99 250	99 250
A/III/1 Tartós részesedések	0			0	0
A/III/2 Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok					0
A/III/3 Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése					0
A/III Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0	0	0
A/IV/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök					0
A/IV/2 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök érték helyesbítése					0
A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0	0	0	0
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	0	0	0	99 250	99 250
B/I/1 Vásárolt készletek					0
B/I/2 Átsorolt, követelés fejében átvett készletek					0
B/I/3 Egyéb készletek					0
B/I/4 Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek					0
B/I/5 Növendék-, hízó és egyéb állatok					0
B/I Készletek	0	0	0	0	0
B/II/1 Nem tartós részesedések					0
B/II/2 Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok					0
B/II/2a - ebből: kárpótlási jegyek					0
B/II/2b - ebből: kincstárjegyek					0
B/II/2c - ebből: államkötvények					0
B/II/2d - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei					0
B/II/2e - ebből: befektetési jegyek					0
B/II Értékpapírok	0	0	0	0	0
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	0	0	0	0	0
C/I/1. Éven túli lejáratú forint lekötött bankbetétek					0
C/I/2. Éven túli lejáratú deviza lekötött bankbetétek					0
C/I Hosszú lejáratú betétek	0	0	0	0	0
C/II/1. Forintpénztár				47 845	47 845
C/II/2. Valutapénztár					0
C/II/3. Betétkönyvek, csekkek, elektronikus pénzeszközök					0
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	0	0	0	47 845	47 845
C/III/1. Kincstáron kívüli forintszámlák				319 111	319 111
C/III/2. Kincstárban vezetett forintszámlák					0
C/III Forintszámlák	0	0	0	319 111	319 111
C/IV/1. Kincstáron kívüli devizaszámlák					0
C/IV/2. Kincstárban vezetett devizaszámlák					0
C/IV Devizaszámlák	0	0	0	0	0
C) PÉNZESZKÖZÖK	0	0	0	366 956	366 956
D) "0"-ra leírt eszközök					0
E/I. Használatban lévő kisértékű immateriális javak					0
E/II. Használatban lévő tárgyi eszközök					0
E/III. Használatban lévő tárgyi eszközök					0
E/IV. Használatban lévő készletek					0
E) Használatban lévő eszközök	0	0	0	0	0
F) 01.-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök					0
G) Kulturális javak és régészeti leletek					0

Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi zárszámadása
A helyi önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban (Ft)

KÖH

Rovat megnevezése	Rovat-szám	2020. évi tény (teljesítés)	2021. évi eredeti ei.	2021. évi módosított ei.	2021. évi tény (teljesítés)
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	33 683 500	39 763 000	41 678 118	41 569 673
Külső személyi juttatások	K12	1 904 910	1 760 000	2 037 930	1 904 910
Személyi juttatások	K1	35 588 410	41 523 000	43 243 184	43 121 242
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	6 125 521	6 664 020	6 869 048	6 838 747
Készletbeszerzés	K31	1 063 468	850 000	285 000	282 543
Kommunikációs szolgáltatások	K32	1 024 252	1 050 000	815 000	812 854
Szolgáltatási kiadások	K33	4 371 049	3 188 000	3 212 220	3 095 397
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	K34	115 380	500 000	40 000	36 773
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	630 594	855 000	514 420	424 361
Dologi kiadások	K3	7 204 743	6 443 000	4 866 640	4 651 928
Társadalombiztosítási ellátások	K41	0	0	0	0
Családi támogatások	K42	0	0	0	0
Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43	0	0	0	0
Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44	0	0	0	0
Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45	0	0	0	0
Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46	0	0	0	0
Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47	0	0	0	0
Egyéb nem intézményi ellátások	K48	0	0	0	0
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	0	0	0	0
Nemzetközi kötelezettségek	K501	0	0	0	0
Elvonások és befizetések	K502	0	0	0	0
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503	0	0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504	0	0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505	0	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	5 436 292	0	0	0
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507	0	0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508	0	0	0	0
Árkiegészítések, ártámogatások	K509	0	0	0	0
Kamattámogatások	K510	0	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	0	0	0	0
Tartalékok-általános	K513	0	0	0	0
Egyéb működési célú kiadások	K5	5 436 292	0	0	0
Működési költségvetés előirányzat csoport		54 354 966	54 630 020	54 978 872	54 611 917
Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0	0	0	0
Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	0	0	0	0
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	0	0	0	0
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	140 148	100 000	242 528	242 528
Részesedések beszerzése	K65	0	0	0	0
Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0	0	0	0
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	37 840	27 000	29 032	29 032
Beruházások	K6	177 988	127 000	271 560	271 560
Ingatlanok felújítása	K71	0	0	0	0
Informatikai eszközök felújítása	K72	0	0	0	0
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	0	0	0	0
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	0	0	0	0
Felújítások	K7	0	0	0	0
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81	0	0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82	0	0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	0	0	0	0
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85	0	0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86	0	0	0	0
Lakástámogatás	K87	0	0	0	0

Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0	0	0	0
Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport		177 988	127 000	271 560	271 560
Költségvetési kiadások	K1-K8	54 532 954	54 757 020	55 250 432	54 883 477
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	0	0	0	0
Belföldi értékpapírok kiadásai	K912	0	0	0	0
Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913	0	0	0	0
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	0	0	0	0
Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916	0	0	0	0
Pénzügyi lízing kiadásai	K917	0	0	0	0
Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918	0	0	0	0
Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	0	0	0	0
Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921	0	0	0	0
Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922	0	0	0	0
Külföldi értékpapírok beváltása	K923	0	0	0	0
Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	K924	0	0	0	0
Külföldi finanszírozás kiadásai	K92	0	0	0	0
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93	0	0	0	0
Finanszírozási kiadások	K9	0	0	0	0
KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)		54 532 954	54 757 020	55 250 432	54 883 477
Rovat megnevezése	Rovat-szám	2020. évi tény (teljesítés)	2020. évi eredeti ei.	2020. évi módosított ei.	2020. évi tény (teljesítés)
Önkormányzatok működési támogatásai	B11	0	0	0	0
Elvonások és befizetések bevételei	B12	0	0	0	0
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	0	0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	0	0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	0	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	188 582	0	306 540	306 540
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	188 582	0	306 540	306 540
Jövedelemadók	B31	0	0	0	0
Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	0	0	0	0
Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33	0	0	0	0
Vagyoni típusú adók	B34	0	0	0	0
Termékek és szolgáltatások adói	B35	0	0	0	0
Egyéb közhatalmi bevételek	B36	0	0	0	0
Közhatalmi bevételek	B3	0	0	0	0
Áru- és készletértékesítés ellenértéke	B401	0	0	0	0
Szolgáltatások ellenértéke	B402	0	0	0	0
Közvetített szolgáltatások értéke	B403	0	0	0	0
Tulajdonosi bevételek	B404	0	0	0	0
Ellátási díjak	B405	0	0	0	0
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	0	0	0	0
Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0	0	0	0
Kamatbevételek	B408	3	0	1	2
Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409	0	0	0	0
Biztosító által fizetett kártérítés	B410	0	0	0	0
Egyéb működési bevételek	B411	5 000	0	0	0
Működési bevételek	B4	5 003	0	1	2
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61	0	0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62	0	0	0	0
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	0	0	0	0
Működési célú átvett pénzeszközök	B6	0	0	0	0
Működési költségvetés előirányzat csoport		193 585	0	306 541	306 542
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0	0	0	0
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	0	0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	0	0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0	0	0	0

Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	0	0	0	0
Immateriális javak értékesítése	B51	0	0	0	0
Ingatlanok értékesítése	B52	0	0	0	0
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	0	0	0	0
Részeselek értékesítése	B54	0	0	0	0
Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	0	0	0	0
Felhalmozási bevételek	B5	0	0	0	0
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71	0	0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	0	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	0	0	0
Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport		0	0	0	0
Költségvetési bevételek	B1-B7	193 585	0	306 541	306 542
költségvetési egyenleg MŰKÖDÉSI		-54 161 381	-54 630 020	-54 672 331	-54 305 375
költségvetési egyenleg FELHALMOZÁSI		177 988	-127 000	-271 560	-271 560
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	0	0	0	0
Belföldi értékpapírok bevételei	B812	0	0	0	0
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele MŰKÖDÉSRE	B8131	0	1 000 000	1 019 954	1 019 954
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele FELHALMOZÁSRA	B8131	0	0	0	0
Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele MŰKÖDÉSRE	B8132	0	0	0	0
Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele FELHALMOZÁSRA	B8132	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele	B813	0	1 000 000	1 019 954	1 019 954
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	0	0	0	0
Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815	0	0	0	0
Központi, irányító szervek támogatás	B816	55 359 323	53 757 020	53 923 937	53 923 937
Betétek megszüntetése	B817	0	0	0	0
Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	0	0	0	0
Belföldi finanszírozás bevételei	B81	55 359 323	54 757 020	54 943 891	54 943 891
Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821	0	0	0	0
Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822	0	0	0	0
Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823	0	0	0	0
Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824	0	0	0	0
Külföldi finanszírozás bevételei	B82	0	0	0	0
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83	0	0	0	0
Finanszírozási bevételek	B8	55 359 323	54 757 020	54 943 891	54 943 891
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)		55 552 908	54 757 020	55 250 432	55 250 433

Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi zárszámadása

A pénzeszközök változása (Ft)

Megnevezés
I. Az Áhsz. 17. számú melléklet 4. a) pontja szerinti kötelező egyezőség levezetése:
A. 32-33. számlák nyitó tárgydíszaki egyenlege összesen (=2+3)
32. számlák nyitó tárgydíszaki egyenlege [+32]
33. számlák nyitó tárgydíszaki egyenlege [(331-3318) + (332-3328)]
B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7+8-9-10-11-12-13-14+15-16-23-30-31-32-33-34-35-36+39+42+43+44+45+46+47-50+51-52)
Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgydíszaki egyenlege [-003]
Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgydíszaki egyenlege [+005]
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgydíszaki egyenlege [-0981313]
Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele teljesítése tárgydíszaki egyenlege [-0981323]
Kincstáron kívüli forintszámlák értékvesztése és annak visszairása tárgydíszaki forgalma [+/-3318]
Kincstáron kívül devizaszámlák értékvesztése és annak visszairása tárgydíszaki forgalma [+/-3328]
Pénzeszközök átvezetési számla forgalma [+/-361]
Azonosítás alatt álló tételek forgalma [+/-363]
Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó tárgydíszaki forgalma [+/-36411]
Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó tárgydíszaki forgalma [+/-36413]
Kapott előleghez kapcsolódó fizetendő általános forgalmi adó tárgydíszaki forgalma [+/-36421]
Adott előlegek számla tárgydíszaki forgalma összesen [+/-3651]
Immateriális javakra adott előlegek tárgydíszaki forgalma [+/-36511]
Beruházásokra, felújításokra adott előlegek tárgydíszaki forgalma [+/-36512]

Sorkifalud Község Önkormányzata
2021. évi összefoglaló éves ellenőrzési jelentése

Vezetői összefoglaló

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazást Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rend. és a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről és belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rend. (a továbbiakban: Bkr.) nyújtotta.

A közpénzek felhasználásában részt vevő államháztartási szervezetek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően.

A fenti előírásoknak megfelelően **Sorkifalud Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) és az általa alapított és irányított költségvetési szervek vonatkozásában külső szakértő bevonásával** történt a jogszabályi előírásoknak megfelelő belső ellenőrzési rendszer kiépítése és működtetése.

A belső ellenőrzésre az Önkormányzat 2021. évi Belső ellenőrzési terve alapján került sor, melynek teljesítéséről a Bkr. alapján jelen, 2021. évi Összefoglaló éves jelentés számol be.

A belső ellenőrzés jogszabályi kötelezettségének megfelelően támogatja a stratégiai célok meghatározását, módszeresen értékeli, illetve fejleszti a monitoring, a kontrolling és a minőségbiztosítás hatékonyságát.

Sajnos az előző évhez hasonlóan a 2021. évi belső ellenőrzések lefolytatását is nehezítette a járványhelyzet. Az eredményes ellenőrzést támogató személyes kapcsolattartás kevesebb volt, de az online egyeztetések és az elektronikus adattovábbítás biztosította a belső ellenőrzési feladatok ellátását.

Összességében megállapítható, hogy a belső ellenőrzés szabályszerűen, az ellenőrzési tervben meghatározott feladatait ellátva működött.

I./ A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

I./1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzés indokoltsága.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az Önkormányzat és az általa alapított vagy irányított költségvetési szervek működését fejlessze és eredményességét növelje.

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálatára irányult, amely a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, az Önkormányzat 2021. évi ellenőrzési terve, valamint az ellenőrzési megbízólevelek és ellenőrzési programok alapján teljesült.

A beszámolási időszakban új jogszabályok, jogszabály-módosítások, módszertanok nem jelentek meg, a feladatellátás a korábbi években kialakított és alkalmazott dokumentálási és eljárási rend szerint zajlott.

I./1./a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzés összesítése

A belső ellenőr a megállapításokat a vizsgálat tényyszerű feltárására alapozta. Az ellenőrzés során a dokumentális vizsgálaton felül mélyinterjúra is sor került az adott munkafolyamat felelősével. Az ellenőrzés során a megállapítások jogszabályi és egyéb szakmai szempontok alapján kerültek rögzítésre.

Az ellenőrzési terv teljesítéséről az 1. számú függelék ad tájékoztatást.

A belső ellenőrzés megállapításai átlagos, illetve csekély jelentőségűnek minősíthetők. Kiemelt jelentőségű, a vezetés részéről azonnali intézkedést igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor.

I./1./b) Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

A 2021. évi ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

I./2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Az ellenőrzés lefolytatásának személyi és tárgyi akadályai nem voltak.

A belső ellenőr és a vizsgálat alá vont szervezet, illetve az adott munkafolyamat felelősei az ellenőrzés során összehangolták munkájukat. Minden dokumentum és program hozzáférést a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak, ami hozzájárult a hatékonysághoz.

A vizsgálatokhoz a szükséges anyagot, információt és az elvárható segítséget az ellenőrzés megkapta. Esetenként a vizsgált terület leterheltsége miatt kellett a munkát összehangolni, hogy a vizsgálatok ideje alatt az ellenőrzött területen a munka folyamatosságát ne akadályozza a vizsgálat.

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálata volt.

A jelentéstervezet az ellenőrzött féllel előzetesen egyeztetésre került. A megállapításokkal, javaslatokkal szemben lényeges kifogás nem merült fel. Az ajánlások konkrét, gyakorlatban megvalósítható feladatokat tartalmaztak, megfelelő alapot biztosítva a hatékonyabb és szabályos működéshez.

I./2./a) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága

A Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) nem rendelkezik belső ellenőrzési egységgel, illetve belső ellenőrrel, mivel önálló belső ellenőrzési egység kiépítése, vagy belső ellenőr teljes munkaidőben történő foglalkoztatása nem lenne gazdaságos, ezért a belső ellenőrzési feladatellátás külső szolgáltató igénybevételével történik.

A belső ellenőrzést ellátók képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a Bkr.-ben foglalt követelményeknek. A jogszabályban előírt regisztráció megtörtént, s az Áht-ban meghatározott engedéllyel rendelkezik.

A belső ellenőrzési vezető 2021. évben kötelező továbbképzésre – a kétévenkénti képzési kötelezettség miatt – nem volt köteles.

1./2./b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége 2021. évben teljeskörűen biztosított volt, mivel a jelentések közvetlenül megküldésre kerültek az ellenőrzött személy vagy szervezet részére. A külső szolgáltatás jellegéből eredően az egyes ellenőrzések során kollegiális érintettség nem merült fel. Az ellenőrzési tevékenységen kívül más feladatba a belső ellenőrzési vezető nem került bevonásra.

1./2./c) Összeférhetetlenségi esetek

2021. évben a megbízással, illetve az egyes ellenőrzéssel kapcsolatban összeférhetetlenségi helyzet nem merült fel.

1./2./d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

2021. évben a belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátozás nem merült fel.

1./2./e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező a járványhelyzetből eredt, de az elmúlt két év tapasztalatai alapján a nehézségek és problémák megoldásra kerültek, ezért alapvetően akadályozó elem nincs.

1./2./f) Az ellenőrzés nyilvántartása

Az ellenőrzés teljes iratanyagának megőrzése a Hivatalban évenként, illetve elkülönítetten, nyomon követhető formában történik. A megbízólevél, ellenőrzési program és vizsgálati jelentés egy példánya az irattárba kerül.

A külső ellenőrzések nyilvántartása a jegyző feladata.

1./2./g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére javaslat nem került megfogalmazásra.

1./3. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A korábbi évek gyakorlata szerint a belső ellenőrzés keretében történő véleményezés, állásfoglalás rendje kialakult, amelynek legfőbb területei: a gazdálkodást érintő jogszabályi változások, azok értelmezése, költséggazdálkodást érintő kérdések, számviteli és intézményi szabályozottság.

A belső ellenőrzési standardokkal összhangban lévő tanácsadó tevékenység írásba foglalására nem került sor.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

II./1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A vizsgálatok eredményeként megfogalmazott javaslatok elfogadottsági szintje százszázalékos. Az éves tervezéskor a korábban elvégzett vizsgálatok eredményeként megfogalmazott intézkedések számba vétele is megtörténik, mely indokolt esetben az utóvizsgálat szükségszerűségét meghatározza. A határidőkről, végrehajtásról és hasznosulásról az utóvizsgálatok mellett az ellenőrzöttek kötelező beszámolója nyújthat információt. Az ajánlások és javaslatok nyilvántartására nem működik adatbázis rendszer.

A kiemelt megállapítás a 2021. évi ellenőrzések lefolytatását követően nem került megfogalmazásra, mivel nem volt olyan megállapítás, amely olyan tényre mutatott volna rá, amely megakadályozta volna, hogy az Önkormányzat alapvetően eleget tegyen legfontosabb céljainak és célkitűzéseinek, s nem tárt fel olyan helyzetet, amelyben a kockázati kitettség jelentős.

II./2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel alapvetően megfelelőnek ítéltető a kontrollkörnyezet. Az Önkormányzat a gazdálkodás terén az alapvető szabályzatokkal rendelkezik, de a működés terén szabályozatlan területként definiálható a teljesítményértékelés rendszere.

A célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása érdekében kiemelten kezelendő, hogy ezen dokumentumok folyamatosan felülvizsgálatra, s a változó jogszabályi környezet és alkalmazott gyakorlat alapján aktualizálásra kerüljenek. A gyakori jogszabály változás fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában, de a Hivatal törekszik a gyakorlat és a szabályozás szinkronjának megteremtésére.

Az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzata az Möt. alapján rendeleti szinten elfogadott.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer

Az Önkormányzatot érintően szabályozott és működtetett a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje, valamint az integrált kockázatkezelés eljárásrendje. Az éves feladattervnek megfelelően azonosításra és értékelésre kerültek a felmerülő kockázatok, s ennek alapján elkészült az intézkedési terv. Az integrált kockázatkezelés keretében a kockázati kitettség nyomon követése, azaz a kockázati leltár és az intézkedési terv végrehajtásának év közbeni felülvizsgálata az intézkedésért felelős személy részéről megtörtént. A közérdekű bejelentések, panaszok kezelésének eljárásrendje kialakított.

3. Kontrolltevékenységek

Az önkormányzati folyamatok sajátosságai alapján megfelelő gazdálkodási kontrollok kerültek kialakításra és alkalmazásra. Az egyes operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának a rendszere és nyilvántartása kialakított, esetenként azonban hibák tapasztalhatók. A jövőben az ellenőrzések a negatívumok megszüntetésére irányulnak.

A MÁK felé és a többi állami hatóság felé az Önkormányzat működési és gazdálkodási feladatait ellátó Hivatal jelentéstételi kötelezettségének eleget tett. Az adatok, információk nyilvántartása, tárolása szabályozott.

4. Információ és kommunikáció

Az Önkormányzaton belül és az alapított, illetve irányított intézmények felé az információáramlás és a kommunikáció megfelelő. Elősegíti ezt a megfelelő számítógépes ellátottság.

Az Önkormányzat a kapcsolódó szabályzatokkal önállóan nem rendelkezik, mivel a Hivatal szabályzatait alkalmazza. Ebből eredően az Önkormányzat iratkezelési szabályzattal nem rendelkezik. Dokumentum kezelése a Hivatal által szabályozottak szerint és az általa alkalmazott ASP iktatási rendszerrel történik.

Az Önkormányzat az Info. törvényben előírt közzétételi kötelezettségét folyamatosan teljesíti, de az átláthatóság érdekében további fejlesztés szükséges, különösen a döntések előkészítésére és meghozatalára vonatkozóan.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)

A folyamatba épített vezetői ellenőrzés és a belső ellenőrzés folyamatos jelenléte minimálisra csökkenti a veszélyeztető tényezők bekövetkezésének lehetőségét, elősegíti az Önkormányzat célkitűzéseinek megvalósítását.

A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatelemzés alapján történik.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

A belső ellenőrzést külső vállalkozó végzi szerződéssel, akivel az együttműködés megfelelő.

A külső jelentéstételi kötelezettségének a Hivatal eleget tesz. Adatok, információk nyilvántartása, tárolása az adatkezelői szintű ismeretek miatt nem szabályozott.

II./3. Az intézkedési tervek megvalósítása

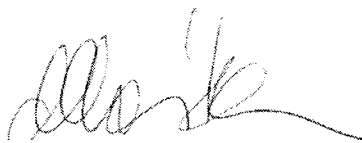
2021. évben intézkedési terv készítésére köteles belső ellenőrzési javaslat fogalmazódott meg.

Az ellenőrzési megállapítások megalapozottak voltak, hozzájárultak a vezetői intézkedések meghozatalához.

Az intézkedési terv a szükséges intézkedés végrehajtásáért felelős személy és a vonatkozó határidő megjelölésével készült el, amelyben a feladathoz kapcsolódó határidő úgy került meghatározásra, hogy az számonkérhető legyen.

Kelt: Szombathely, 2022. február 15.

Készítette:



.....
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

.....
jegyző

1. függelék

Sorkifalud Község Önkormányzata és költségvetési szervei
2021. évben lefolytatott ellenőrzések bemutatása

Tárgy	Cél	Típus	Megállapítás / Intézkedési terv készítésére köteleles javaslat
<p>A számlázás rendjének vizsgálata</p>	<p>Annak vizsgálata, hogy a vonatkozó jogszabályok alapján megfelelően történik-e a számla kiállítás.</p>	<p>Pénzügyi ellenőrzés</p>	<p>Az ellenőrzés során vizsgáltuk és értékeljük, hogy a vonatkozó jogszabályok alapján megfelelően történik-e a bevételek számlázása. Az ellenőrzés a számla kiállításának időbeli szabályaira fektette a hangsúlyt a jogszabályi környezetet megváltozása miatt.</p> <p>Az ellenőrzés az aktuális időszak dokumentumaira terjedt ki.</p> <p>A Sorkifalud Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) pénzügyi gazdálkodási feladatait a Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.</p> <p>Az önkormányzat alanyi adómentes.</p> <p>Főbb megállapításaink a következők:</p> <p>2020. július 01-től az olyan termékértékesítés, szolgáltatásnyújtás esetében, amelynek az ellenértékét nem készpénzzel, készpénz-helyettesítő fizetési eszközzel, vagy a teljesítést követően térítik meg, és a számla áthárított adót tartalmaz, illetve áthárított adót kellene tartalmaznia, a számlát a teljesítéstől számított 8 napon belül (korábban 15 napon belül) – vagyis legkésőbb a 8. napon – ki kell bocsátani, mely követelmény a Sorkifalud Község Önkormányzatánál nem minden esetben érvényesült. A számlázási határidőre vonatkozó rendelkezéseket (8 nap) az Áfa tv. 163. §-a tartalmazza.</p> <p>A számla esetleges 8 napon túli kiállítás nem okoz problémát az Áfa elszámolás tekintetében, mivel Sorkifalud Község</p>

			<p>Önkormányzata alanyi adómentes.</p> <p>Az önkormányzat jellemzően az alábbi tevékenységeket látja el, melyek tekintetében számla kiállítására köteles:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ingatlan bérbeadás • közüzemi díj továbbszámolás • gyermekétkeztetés <p>Az Önkormányzat az EPER és az ASP integrált főkönyvi szoftverrel állítja ki jellemzően papír alapú számláit.</p> <p>A számlázási tevékenység végrehajtásakor figyelemmel kell lenni arra, hogy a nyújtott szolgáltatás folyamatos-e vagy egyszeri. Folyamatos teljesítésű (másként időszakonkénti elszámolású) ügyleteket az Áfa tv. 58. §-a definiálja. Amennyiben az Áfa tv. 58. §-a szerinti ügyletről van szó, akkor a teljesítés időpontját is e jogszabályi rendelkezés szerint kell meghatározni.</p> <p>Az ellenőrzés a számlázás gyakorlatát az Áfa elszámolás rendszerét tekintve megfelelőnek ítélte meg.</p> <p>Az ellenőrzés a számlázás gyakorlatát az Áfa elszámolás rendszerét tekintve megfelelőnek ítélte meg.</p> <p>A feladatellátás javítása érdekében az ellenőrzés a következő javaslatokat teszi:</p> <p>Intézkedési terv készítésre nem köteles javaslatok:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A gyermekétkeztetés és egyéb szolgáltatás tekintetében is általánosságban javasoljuk felülvizsgálni a számlázás gyakorlatát, mert ha az önkormányzat csak azok részére állítja ki a számlát, akik pl. meghatározott díjfizetési napon a pénztárban teljesítették azt, akkor ez számviteli szempontból
--	--	--	--

2021. éves ellenőrzési jelentés

			<p>nem helyes, mivel számla kiállítás nélkül a főkönyv nem tartalmazza a kintlévőségeket. Gondoskodni kell arról, hogy az összes szolgáltatást igénybevevő részére a számla – amennyiben azt készpénzben nem fizették meg- legkésőbb a szolgáltatási időszak (hónap) utolsó napját követő javasoltan nyolcadik napig kiállításra kerüljön.</p>
<p>Az iratkezelés rendjének vizsgálata</p>	<p>Annak vizsgálata, hogy az iratkezelés rendje megfelel-e a hatályos jogszabályoknak</p>	<p>Szabályszerűségi ellenőrzés</p>	<p>Az ellenőrzés során felmértük és véleményeztük a Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) iratkezelési rendszerének szabályozottságát.</p> <p>Az ellenőrzés az iratkezelés aktuális szabályozására tért ki.</p> <p>Főbb megállapításaim a következők:</p> <p>A Hivatal 2021. február 10. naptól hatályos, s a Gyanóregye Község Önkormányzata, Nemeskolta Község Önkormányzata, Sorkifalud Község Önkormányzata, Sorkikápolna Község Önkormányzata és Sorokpolány Község Önkormányzata képviselő-testülete által elfogadott szervezeti és működési szabállyal rendelkezik (a továbbiakban: SZMSZ), amely a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Kormányrendelet 3. § (3) bekezdése alapján nem rendelkezik az iratkezelés szervezeti rendjéről, az iratkezelésre, valamint az azzal összefüggő tevékenységekre vonatkozó feladat- és hatáskörökről, illetve nem jelöli ki az iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőt.</p> <p>A Hivatalnál az iratkezelés rendje szabályozott, mivel az Iratkezelési szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) 2020. január 02-án hatályba lépett. A dolgozói megismerés a megismerési záradék aláírásával dokumentált.</p> <p>A Szabályzat levéltári egyeztetése az Ltv. 10. § (1) bek. a) pontja</p>

		<p>értelmében megtörtént, amelynek módja: a Magyar Nemzeti Levéltár Vas Megyei Levéltára által kiállított egyetértési dokumentum, melynek dátuma: 2020. január 21. Így az egyeztetés dokumentált.</p> <p>Az Ltv. 10. § (9) bek. alapján az irattári terv az iratkezelési szabályzat szerves részét képezi, annak kötelező mellékleteként. Elfogadási rendje nem válik el az iratkezelési szabályzattól. Ennek megfelelően a Hivatal a jogszabályban előírtaknak megfelelően irattári tervvel rendelkezik.</p> <p>A Jegyző tájékoztatása és adatfelmérés alapján megállapítható, hogy az irattározás a Szabályzat és az irattári terv alapján történt.</p> <p>A vonatkozó jogszabályok és a helyi szabályozás alapján iratszelejtezésre sor került.</p> <p>A lefolytatott vizsgálat alapján összességében rögzíthető, hogy az iratkezelés rendje a vonatkozó jogszabályok alapján részben szabályozásra került. Az alkalmazott gyakorlat teljeskörűen megfelel a szabályzatban rögzítetteknek.</p> <p>Intézkedési terv készítésére köteles javaslat:</p> <p>Az iratkezelés szervezeti rendjét, az iratkezelésre, valamint az azzal összefüggő tevékenységekre vonatkozó feladat- és hatásköröket, illetve az iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőt a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Kormányrendelet 3. § (3) bekezdése értelmében a szervezeti és működési szabályzatba rögzíteni kell.</p>
--	--	--

NYILATKOZAT

A) Alulírott **dr. Varga Krisztina jegyző, a Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatal** vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2021. évben az általam vezetett szervezetnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a szervezet vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előírásoknak célnak megfelelő felhasználásáról,
- a szervezet tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

A KONTROLLKÖRNYEZET

A külső körülményekre is tekintettel alapvetően megfelelőnek ítéhető a kontrollkörnyezet. A Sorkifaludi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) a gazdálkodás terén az alapvető szabályzatokkal rendelkezik, de a működés terén szabályozatlan területként definiálható a teljesítményértékelés rendszere. A célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása érdekében kiemelten kezelendő, hogy ezen dokumentumok folyamatosan felülvizsgálatra, s a változó jogszabályi környezet és alkalmazott gyakorlat alapján aktualizálásra kerüljenek. A gyakori jogszabály-változás fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában, de a Hivatal törekszik a gyakorlat és a szabályozás szinkronjának megteremtésére. A Hivatal szervezeti és működési szabályzata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján határozati szinten elfogadott.

Az INTEGRÁLT KOCKÁZATKEZELÉSI RENDSZER keretében az Hivatalt érintően szabályozott és működtetett a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje; valamint az integrált kockázatkezelés eljárásrendje.

Az éves feladattervnek megfelelően azonosításra és értékelésre kerültek a felmerülő kockázatok, s ennek alapján elkészült az intézkedési terv. Az integrált kockázatkezelés keretében a kockázati kitettség nyomon követése, azaz a kockázati leltár és az intézkedési terv végrehajtásának év közbeni felülvizsgálata az intézkedésért felelős személy részéről megtörtént. A közérdekű bejelentések, panaszok kezelésének eljárásrendje kialakított.

A **KONTROLLTEVÉKENYSÉGEK** keretében az Hivatali folyamatok sajátosságai alapján megfelelő gazdálkodási kontrollok kerültek kialakításra és alkalmazásra. Az egyes operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának a rendszere és nyilvántartása kialakított, esetenként azonban hibák tapasztalhatók. A jövőben az ellenőrzések a negatívumok megszüntetésére irányulnak. A Magyar Államkincstár felé és a többi állami hatóság felé a Hivatal jelentéstételi kötelezettségének eleget tett. Az adatok, információk nyilvántartása, tárolása szabályozott.

Az **INFORMÁCIÓS ÉS KOMMUNIKÁCIÓS RENDSZER** keretében az Hivatalon belül és az önkormányzatok, valamint az önkormányzatok által alapított, illetve irányított intézmények felé az információáramlás és a kommunikáció megfelelő. Elősegíti ezt a megfelelő számítógépes ellátottság. Az Hivatal a kapcsolódó szabályzatokkal önállóan rendelkezik. Ebből eredően az Hivatal iratkezelési szabályzattal rendelkezik. Dokumentumkezelése a Hivatal által szabályozottak szerint és az általa alkalmazott ASP iktatási rendszerrel történik. Az Hivatal az Info. törvényben előírt közzétételi kötelezettségét folyamatosan teljesíti, de az átláthatóság érdekében további fejlesztés szükséges, különösen a döntések előkészítésére és meghozatalára vonatkozóan. Az államháztartás információs rendszerébe történő adatszolgáltatási kötelezettségeknek az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően, határidőben eleget tesz.

A **MONITORING RENDSZER** keretében a folyamatba épített vezetői ellenőrzés és a belső ellenőrzés folyamatos jelenléte minimálisra csökkenti a veszélyeztető tényezők bekövetkezésének lehetőségét, elősegíti az Hivatal célkitűzéseinek megvalósítását. A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatelemzés alapján történik. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel. A belső ellenőrzést külső vállalkozó végzi szerződéssel, akivel az együttműködés megfelelő. A külső jelentéstételi kötelezettségének a Hivatal eleget tesz. Adatok, információk nyilvántartása, tárolása az adatkezelői szintű ismeretek miatt nem szabályozott.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett szervezet gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Kelt: Sorkifalud, 2022. február 1.

Dr. Varga Krisztina
jegyző